

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ



Οδηγίες  
για τη  
**συμπλήρωση**

ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΤΟΥ Ν.2308/95 (Δ-Ι) ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

2008

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

**ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΤΟΥ Ν.2308/1995 ΓΙΑ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

1. Ποιοι έχουν υποχρέωση να υποβάλουν δήλωση	σελ. 4
2. Πώς συμπληρώνεται η δήλωση	σελ. 4
3. Προθεσμίες υποβολής δήλωσης	σελ. 4
4. Δικαιολογητικά που συνυποβάλλονται με τη δήλωση	σελ. 5
5. Πού και πώς υποβάλλεται η δήλωση	σελ. 6
6. Διαδικασία υποβολής δηλώσεων και εντοπισμός του ακινήτου	σελ. 6
7. Υπολογισμός και καταβολή του πάγιου τέλους κτηματογράφησης	σελ. 6
8. Ειδικές οδηγίες για τη συμπλήρωση της δήλωσης του Ν.2308/1995	σελ. 7

**ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ Δι**

A. Στοιχεία δικαιούχου	σελ. 8
B. Στοιχεία ακινήτου	σελ. 9
Γ. Στοιχεία δικαιώματος	σελ. 10
Δ. Πρόσθετες πληροφορίες	σελ. 11

## **ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΤΟΥ Ν.2308/1995 ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ**

### **I. Ποιοι έχουν υποχρέωση να υποβάλουν δήλωση**

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν εμπράγματο ή άλλο εγγραπτέο δικαίωμα σε ακίνητο/α σε κάποιες από τις 107 υπό κτηματογράφηση περιοχές υποχρεούνται να υποβάλουν δήλωση του Ν.2308/1995. Συγκεκριμένα, υποχρεωμένος να υποβάλει δήλωση είναι ο ιδιοκτήτης ακινήτου, ο οποίος έχει κυριότητα (πλήρη ή ψηλή) και κάθε δικαιούχος επικαρπίας, δικαιούχος οποιασδήποτε άλλης προσωπικής ή πραγματικής δουλείας (οποιουδήποτε περιεχομένου), ο δικαιούχος εμπράγματης ασφάλειας, κατάσχεσης, εγγραπτέας αγωγής, εγγραπτέας μίσθωσης (χρονομεριστική, χρηματοδοτική, υπερενναετής) και κάθε δικαιούχος οποιουδήποτε άλλου εγγραπτέου δικαιώματος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.2664/1998. Όποιος αποκτά δικαίωμα κατά την περίοδο συλλογής δηλώσεων υποχρεούται επίσης να υποβάλει δήλωση άσχετα εάν το δικαίωμα έχει ήδη δηλωθεί από τον προηγούμενο δικαιούχο. Υποχρέωση υποβολής δήλωσης έχουν και όσοι διαχειρίζονται ξένη περιουσία (π.χ. εικαθαριστής διαθήκης, σύνδικος πτώχευσης, κινδυνόνας σχολάζουσας κληρονομίας, εκτελεστής διαθήκης, διαχειριστής ακινήτου κ.λ.π.).

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Η δήλωση αφορά δικαίωμα και όχι ακίνητο. Αυτό σημαίνει ότι σε περίπτωση που ένα ακίνητο ανήκει σε παραπάνω από ένα άτομο, πρέπει όλοι όσοι έχουν δικαίωμα σ' αυτό, να το δηλώσουν. Σε κάθε περίπτωση η υποχρέωση υποβολής δήλωσης αφορά όλα τα ακίνητα των 107 περιοχών, είτε είναι αστικά, είτε αγροτικά, είτε είναι οικοδομημένα, είτε όχι.

Σημειώνεται ότι διατίθενται δύο έντυπα (Δι και Δ2) δηλώσεων του Ν. 2308/1995.

Το έντυπο Δι απευθύνεται στον πολίτη που δηλώνει τα εξής δικαιώματα: 1) πλήρη κυριότητα 2) ψηλή κυριότητα 3) επικαρπία 4) άλλη δουλεία (προσωπική ή πραγματική). Το έντυπο Δ2 απευθύνεται, καταρχήν, στα νομικά πρόσωπα για το σύνολο των δικαιωμάτων τους, αλλά και στα φυσικά πρόσωπα, τα οποία έχουν δικαιώματα διαφορετικά από τα προαναφερθέντα (π.χ. μεταλλειοκτησία).

Μπορείτε να προμηθευτείτε τα έντυπα από τα κατά τόπους Γραφεία Κτηματογράφησης, τα ΚΕΠ των υπό κτηματογράφηση Δήμων, τα ΚΕΠ των Νομαρχιών όπου δεν υπάρχουν υπό κτηματογράφηση περιοχές. Επίσης, μπορείτε να τα εκτυπώσετε από το [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr).

### **2. Πως συμπληρώνεται η δήλωση**

Η πρώτη σελίδα της δήλωσης που αφορά στα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ» συμπληρώνεται μία φορά. Η δεύτερη και η τρίτη σελίδα με τις ενότητες «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ», «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ» και «ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ» συμπληρώνονται τόσες φορές όσες και τα δικαιώματα που δηλώνετε. Στην περίπτωση που δηλώνετε δικαιώματα σε διαφορετικούς δήμους ή κοινότητες συμπληρώνετε και καταθέτετε ξεχωριστές δηλώσεις.

#### **Ορισμένες χαρακτηριστικές περιπτώσεις**

Σε περίπτωση συγκυριότητας υπόχρεος είναι ο κάθε συγκύριος για το ποσοστό συγκυριότητάς του.

Σε περίπτωση κληρονομικής διαδοχής υπόχρεος είναι ο κάθε συγκληρονόμος κατά το μερίδιό του (ποσοστό δικαιώματος επί τοις εκατό ή σε κλάσμα) επί του κληρονομιάρου ακινήτου.

Σε περίπτωση που έχει μεταβιβαστεί μόνον η ψηλή κυριότητα και έχει παρακρατηθεί η επικαρπία, υπόχρεοι προς υποβολή δηλώσης είναι τόσο ο ψηλός κύριος όσο και ο επικαρπωτής του ακινήτου, ο καθένας για το δικαίωμά του.

Σε περίπτωση σύστασης κάθετης ή οριζόντιας ιδιοκτησίας επί ακινήτου, υπόχρεος είναι ο κάθε ιδιοκτήτης για το δικαίωμά του επί της οριζόντιας ή κάθετης ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση που έχει συσταθεί πραγματική δουλεία (π.χ. διόδου, θέασης) επί ακινήτου, υποβάλλονται οι εξής δηλώσεις: Ο δικαιούχος της δουλείας υποβάλλει τη δήλωση για το δικαίωμα της δουλείας του επί του ξένου ακινήτου και για το δικαίωμα της κυριότητάς του στο δικό του ακίνητο. Ο κύριος του βεβαρημένου με τη δουλεία ακινήτου (δουλεύοντας ακίνητο) υποβάλλει δηλώση για την κυριότητα στο δικό του ακίνητο.

Σε περίπτωση που έχει χορηγηθεί ευνόποθικο στεγαστικό δάνειο, υπόχρεος είναι ο ιδιοκτήτης για το δικαίωμα της κυριότητάς του, αλλά και η δανείστρια Τράπεζα για το δικαίωμα της εμπράγματης ασφάλειας (υποθήκη, προσημείωση).

### **3. Προθεσμίες υποβολής δηλώσης**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.2308/1995, που διέπει τη σύνταξη του Εθνικού Κτηματολογίου η προθεσμία υποβολής δηλώσεων για τους κατοίκους ημεδαπής έχει οριστεί στους τρεις (3) μήνες

από 17/6/08 - 30/9/08. Για τους μόνιμους κατοίκους εκτός Ελλάδας η προθεσμία υποβολής έχει οριστεί στους έξι (6) μήνες από 17/6/08 - 30/12/08.

#### 4. Δικαιολογητικά που συνυποβάλλονται με τη δήλωση

Υποχρεωτικά έγγραφα για όλους

(Η δήλωση δεν γίνεται δεκτή χωρίς τα συγκεκριμένα έγγραφα)

- Δήλωση του Ν.2308/1995 Δι για φυσικά πρόσωπα. Είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθούν και φωτοαντίγραφα του δημοσιευμένου σε ΦΕΚ εντύπου.
- Απλά φωτοαντίγραφα των τίτλων που τεκμηριώνουν τα δικαιώματα σε ακίνητα (π.χ. συμβόλαια).
- Αποδεικτικό καταβολής πάγιου τέλους κτηματογράφησης.

Κατά την υποβολή της δήλωσης χρειάζεται απλό φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτόπτης ή διαβατηρίου και η επίδειξη εγγράφου από το οποίο να προκύπτει το ΑΦΜ του δηλούντος (π.χ. εκκαθαριστικό εφορίας, λογαριασμός ΔΕΗ κ.λ.π.)

**Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ:** Η συμπλήρωση του ΑΦΜ είναι υποχρεωτική. Επομένως, όσοι δεν διαθέτουν ΑΦΜ πρέπει να μεριμνήσουν να εκδώσουν αριθμό φορολογικού μητρώου πριν από την υποβολή της δήλωσης, όπως άλλωστε είναι επιβεβλημένο για όλους τους δικαιούχους ακίνητης περιουσίας στην Ελλάδα.

#### Προαιρετικά Έγγραφα

(Για την πληρέστερη και ορθότερη καταχώριση της δήλωσης)

- Απλό φωτοαντίγραφο του πιστοποιητικού μεταγραφής του οικείου Υποθηκοφυλακείου.  
Εάν δεν είναι διαθέσιμο, είτε ζητείται η χορήγησή του από το Υποθηκοφυλακείο με αίτηση, είτε εφόσον τα στοιχεία του πιστοποιητικού (αριθμός τόμου, μεταγραφής κ.λ.π.) είναι γνωστά, απλά συμπληρώνονται στο σχετικό πεδίο της δήλωσης, είτε μπορούν να ζητηθούν μέσω δικηγόρου από το Υποθηκοφυλακείο (χωρίς αίτηση).
- Τοπογραφικό διάγραμμα (εάν υπάρχει), ιδιαίτερα όταν πρόκειται για αγροτεμάχιο ή γενικά το δηλωθέν ακίνητο δεν διαθέτει ταχυδρομική διεύθυνση και Τ.Κ. Συνιστάται η προσκόμιση αντιγράφου για τη διευκόλυνση της διαδικασίας και την αποφυγή επανειλημμένων επισκέψεων του δικαιούχου στο γραφείο κτηματογράφησης για τον εντοπισμό ή την οριοθέτηση του ακινήτου του.
- Απλό φωτοαντίγραφο της σύστασης διηρημένης ιδιοκτησίας (οριζόντιων ή καθέτων ιδιοκτησιών).  
Συνιστάται η υποβολή του συγκεκριμένου αντιγράφου για τη διευκόλυνση της διαδικασίας και την αποφυγή λαθών κατά την επεξεργασία των σχετικών στοιχείων.

#### Υποχρεωτικά έγγραφα για ειδικές περιπτώσεις

- Σε περίπτωση που το δικαίωμα (π.χ. κυριότητα) επί ενός ακινήτου έχει περιέλθει στο δηλούντα **δυνάμει διαφορετικών τίτλων** (π.χ. 25% με δωρεά, το 30% με γονική παροχή και το 45% με αγορά) απαιτείται η κατάθεση όλων των τίτλων και η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στην ενότητα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ».
- Σε περίπτωση γειτονικών ακινήτων του ίδιου ιδιοκτήτη υποβάλλεται το έντυπο «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ» της δήλωσης του Ν.2308/1995 τόσες φορές όσα και τα ακίντα. Τα ακίντα αυτά δηλώνονται ως ένα **ενιαίο ακίνητο μόνο** όταν η συνένωση προκύπτει από συμβολαιογραφική πράξη, η οποία έχει μεταγραφεί.
- Σε περίπτωση που το δικαίωμα έχει αποκτηθεί με κληρονομιά, μπορεί να δηλωθεί **ακόμα και αν δεν έχει** γίνει αποδοχή κληρονομιάς (ή άλλη ισοδύναμη πράξη π.χ. κληρονομητήρια). Σε αυτή την περίπτωση, όμως, θα πρέπει να προσκομισθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά ανάλογα με την ύπαρξη ή όχι διαθήκης. Συγκεκριμένα:

- **Κληρονομιά με διαθήκη:** θα πρέπει να υποβάλλονται υποχρεωτικά:
  - α) ο τίτλος του κληρονομούμενου (εφόσον υπάρχει) β) ληξιαρχική πράξη θανάτου γ) αντίγραφο της δημοσιευμένης διαθήκης δ) πιστοποιητικό περί μη δημοσιεύσεως άλλης διαθήκης και ε) πιστοποιητικό περί μη αποποίησεως κληρονομιάς.
- **Κληρονομιά χωρίς διαθήκη:** θα πρέπει να υποβάλλονται υποχρεωτικά:
  - α) ο τίτλος του κληρονομούμενου (εφόσον υπάρχει) β) ληξιαρχική πράξη θανάτου γ) πιστοποιητικό εγγυτέρων συγγενών δ) πιστοποιητικό περί μη δημοσιεύσεως διαθήκης και ε) πιστοποιητικό περί μη αποποίησεως κληρονομιάς.

- Σε περίπτωση που η αιτία κτήσεως του δικαιώματος που δηλώνεται είναι η **έκτακτη χρησικτησία**, αν δεν υπάρχει τελεσίδικη δικαστική απόφαση, πρέπει να υποβληθούν έγγραφα που να αποδεικνύουν τη χρησικτησία (π.χ. λογαριασμοί ΔΕΗ, ΟΤΕ, κ.λ.π., μισθωτήρια, αποδεικτικά επιδότησης, πράξη αναγνώρισης ορίων, ένορκες βεβαιώσεις κ.λ.π.). **Από τα έγγραφα θα πρέπει να αποδεικνύεται 2οετής νομή και κατοχή του ακινήτου.**

##### 5. Πού και πώς υποβάλλεται η δήλωση

Κατάθεση της δήλωσης στα κατά τόπους Γραφεία Κτηματογράφησης. Κάθε Γραφείο Κτηματογράφησης είναι αρμόδιο για τα ακίνητα που δηλώνονται σε μία ή περισσότερες περιοχές.

Στην περίπτωση που τρίτος καταθέτει τη δήλωση απαιτείται απλί εξουσιοδότηση (χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής). Στην περίπτωση που τρίτος συμπληρώνει, υπογράφει και καταθέτει τη δήλωση απαιτείται συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

**Συστημένη ταχυδρομική αποστολή μέσω ΕΛΤΑ ή courier στο αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης.** Στην περίπτωση αυτή πέραν του εντύπου της δήλωσης και των συνυποβαλλομένων κατά περίπτωση, επισυνάπτονται υποχρεωτικά: α) απλό φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου β) απλό φωτοαντίγραφο εγγράφου από το οποίο να προκύπτει το ΑΦΜ του δηλούντος (π.χ. εκκαθαριστικό εφορίας, λογαριασμός ΔΕΗ κ.λ.π.) γ) το πρωτότυπο αποδεικτικό καταβολής του πάγιου τέλους κτηματογράφησης. (όχι φωτοαντίγραφο).

**Ηλεκτρονική υποβολή δήλωσης μέσω του Διαδικτύου.** Στην περίπτωση που ο δικαιούχος επιλέξει να αποστέλλει τη δήλωσή του μέσω internet βασική προϋπόθεση είναι να έχει ένα λογαριασμό e-mail για την απόκτηση βασικής πρόσβασης στην συγκεκριμένη εφαρμογή. Στην περίπτωση αυτή τα έγγραφα είτε σαρώνονται και στέλνονται πλεκτρονικά είτε αποστέλλονται ταχυδρομικά. Σε κάθε περίπτωση επισυνάπτονται υποχρεωτικά: α) απλό φωταντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου β) απλό φωταντίγραφο εγγράφου από το οποίο να προκύπτει το ΑΦΜ του δηλούντος (π.χ. εκκαθαριστικό εφορίας, λογαριασμός ΔΕΗ κ.λ.π.). Αναλυτικές οδηγίες για την πλεκτρονική υποβολή δήλωσης δείτε στην ιστοσελίδα της Κτηματολόγιο Α.Ε [www.ktumatalogio.gr](http://www.ktumatalogio.gr)

##### 6. Διαδικασία υποβολής δηλώσεων και εντοπισμός του ακινήτου

Στο Γραφείο Κτηματογράφησης παραλαμβάνεται συμπληρωμένη η δήλωση και τα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν.

Στο Γραφείο Κτηματογράφησης κατά την παραλαβή της δήλωσης

1) ελέγχονται:

- Η πληρότητα των υποχρεωτικών πεδίων της δήλωσης σε σχέση με τα υποβαλλόμενα έγγραφα.
- Η ορθότητα της συμπλήρωσης των προσωπικών στοιχείων του δηλούντα σε σχέση με τα επιδεικνύμενα έγγραφα (δελτίο ταυτότητας, έγγραφο στο οποίο αναγράφεται το Α.Φ.Μ κ.λ.π.).
- Η συνυποβολή των απαραίτητων εγγράφων για την τεκμηρίωση του δικαιώματος που δηλώνεται.
- Η καταβολή του πάγιου τέλους κτηματογράφησης.

2) Εντοπίζονται με τη βοήθεια του δηλούντα οι θέσεις των δηλούμενων ακινήτων σε χάρτη. Σε περίπτωση που δεν καταστεί δυνατός ο εντοπισμός ενός ακινήτου, ο δηλών θα κληθεί σε μελλοντικό χρόνο για να υποδείξει την ακριβή θέση του.

Τέλος, η δήλωση λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου, κωδικό προσώπου και κωδικό ιδιοκτησίας για κάθε ακίνητο κι ο δηλών λαμβάνει Αποδεικτικό Υποβολής Δήλωσης.

##### 7. Υπολογισμός και καταβολή του πάγιου τέλους κτηματογράφησης

Για την υποβολή της δήλωσης του Ν.2308/1995 θα πρέπει να καταβάλετε το πάγιο τέλος κτηματογράφησης. Στις αιτικές περιοχές καταβάλλεται από τον δηλούντα (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) για κάθε δικαίωμα, πάγιο τέλος κτηματογράφησης ύψους 35€ ανά δικαίωμα.

Για τους βοηθητικούς χώρους (αποθήκες, γκαράζ), που αποτελούν αυτοτελείς ιδιοκτησίες δηλ. έχουν χιλιοστά στο οικόπεδο, το τέλος κτηματογράφησης είναι 20€ ανά δικαίωμα.

Στις αγροτικές περιοχές τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνουν περισσότερα από δύο (2) δικαιώματα κυριότητας ή δουλείας θα καταβάλλουν πάγιο τέλος για δύο μόνο δικαιώματα, ανεξάρτητα από τον συνολικό αριθμό δικαιωμάτων, που δηλώνουν στον συγκεκριμένο ΟΤΑ. (δείτε παραδείγματα στο Παράρτημα I)

Ως αγροτική ορίζεται η περιοχή η οποία βρίσκεται εκτός σχεδίου πόλης ή εκτός ορίου οικισμού προϊφισταμένου του 1923 ή εκτός ορίου οικισμού κάτω των 2.000 κατοίκων που έχει οριοθετηθεί και δεν παρουσιάζει χαρακτηριστικά συστηματικής δόμησης.

Αν το ακίνητό σας βρίσκεται σε περιοχή εκτός σχεδίου μπορείτε να απευθυνθείτε στο οικείο Γραφείο Κτηματογράφου για να μάθετε εάν πρόκειται για αγροτική ή αστική περιοχή.

#### **Διαδικασία καταβολής πάγιου τέλους κτηματογράφου**

Η καταβολή του τέλους θα διενεργηθεί μέσω 11 τραπεζών που δραστηριοποιούνται πανελλαδικά και 2 τοπικών τραπεζών. Ο υπολογισμός και η πληρωμή του τέλους προηγείται της υποβολής της δίλωσης και το αποδεικτικό καταβολής επισυνάπτεται στο έντυπο της δίλωσης.

Για τον υπολογισμό του τέλους χρησιμοποιείται το ειδικό «Έντυπο πληρωμής πάγιου τέλους Κτηματογράφου», το οποίο διατίθεται μαζί με το έντυπο της δίλωσης του Ν.2308/1995. Στο έντυπο αυτό υπολογίζεται το τέλος για όσα δικαιώματα δηλώνει ένα φυσικό πρόσωπο στον ίδιο Δήμο ή Κοινότητα. Δηλαδή, αν κάποιος έχει να δηλώσει δικαιώματα σε διαφορετικούς Δήμους ή Κοινότητες θα συμπληρώσει ξεχωριστό έντυπο πληρωμής τέλους για καθένα από αυτούς.

Ο υπολογισμός του τέλους μπορεί να γίνει με δύο τρόπους:

1. Ο δικαιούχος υπολογίζει το οφειλόμενο ποσό και συμπληρώνει το «Έντυπο πληρωμής πάγιου τέλους κτηματογράφου».
2. Εάν ο δικαιούχος δεν μπορεί να υπολογίσει το τέλος μπορεί να απευθυνθεί στο Γραφείο Κτηματογράφους όπου με βάση τη δίλωσή του για τα δικαιώματα που κατέχει υπολογίζεται το οφειλόμενο ποσό και εκδίδεται συμπληρωμένο το «Έντυπο πληρωμής πάγιου τέλους κτηματογράφου».

Στη συνέχεια, ο δικαιούχος πραγματοποιεί τη συναλλαγή σε μία από τις παρακάτω τράπεζες και επισυνάπτει το αποδεικτικό καταβολής στο έντυπο της δίλωσης που θα καταθέσει στο Γραφείο Κτηματογράφους, ή που θα αποστείλλει ταχυδρομικά.

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΤΡΑΠΕΖΕΣ	ΔΥΝΑΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΤΡΑΠΕΖΑ				
	TAMEIO	INTERNET	ATM'S	EASYPAY	ΑΥΤΟΜΑΤΑ ΚΕΝΤΡΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
I	ALPHA BANK	✓	✓	-	-
2	EGF EUROBANK	✓	✓	-	-
3	MARFIN ΕΓΝΑΤΙΑ	✓	✓	-	-
4	PROBANK	✓	✓	-	-
5	ΑΓΡΟΤΙΚΗ	✓	✓	-	-
6	ΑΤΤΙΚΗΣ	✓	✓	-	-
7	ΓΕΝΙΚΗ	✓	-	-	-
8	ΕΘΝΙΚΗ	✓	✓	✓	-
9	ΕΜΠΟΡΙΚΗ	✓	✓	-	-
10	ΚΥΠΡΟΥ	✓	✓	-	-
II	ΠΕΙΡΑΙΩΣ	✓	✓	-	✓
I2	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	✓	✓	-	-
I3	ΧΑΝΙΩΝ	✓	✓	-	-

Σημειώνουμε ότι για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους τρόπους πληρωμής που παρέχει κάθε τράπεζα είναι καλό οι δικαιούχοι να απευθύνονται στην τράπεζα που επιλέγουν.

**Έλεγχος καταβολής πάγιου τέλους κτηματογράφους κατά την επεξεργασία της δίλωσης:** Σε περίπτωση που κατά την επεξεργασία της δίλωσης και των συνυποβαλλομένων εγγράφων προκύψει ότι το οφειλόμενο πάγιο τέλος είναι διαφορετικό από αυτό που έχει ήδη καταβληθεί, τότε ο δηλών θα λάβει σχετική ειδοποίηση από το Γραφείο Κτηματογράφους και θα ακολουθήσει διαδικασία διόρθωσης.

**Ηλεκτρονική υποβολή δίλωσης:** αν επιλέξετε να υποβάλετε τη δίλωσή σας μέσω Διαδικτύου η πληρωμή είναι δυνατή μόνο με πιστωτική κάρτα μέσω της εφαρμογής.

#### **8. Ειδικές οδηγίες για τη συμπλήρωση της δίλωσης του Ν.2308/1995**

##### **ΚΑΤΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΟΣΕΞΤΕ:**

- Όλα τα πεδία συμπληρώνονται με ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ.
- Τα πεδία με γκρι χρώμα συμπληρώνονται από τον φορέα.

- Όπου στο έντυπο της δήλωσης υπάρχει πεδίο «παρατηρήσεων», αυτό συμπληρώνεται από τον δικαιούχο, εφόσον επιθυμεί
- Στο επάνω αριστερό τμήμα του εντύπου, συμπληρώστε το Δήμο, το Τοπικό διαμέρισμα/ή την Κοινότητα και τον Νομό που βρίσκεται το ακίνητο επί του οποίου δηλώνετε το δικαιώμα σας.
- Τα στοιχεία που αφορούν στο γεωτεμάχιο συμπληρώνονται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ και στην συνέχεια, συμπληρώστε, ανάλογα με την περίπτωσή σας, την ενότητα ΚΤΙΡΙΑ (Β3) ή ΔΙΗΡΗΜΕΝΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ (Β4)
- Σε περίπτωση δήλωσης βοηθητικών χώρων με χιλιοστά στο οικόπεδο συμπληρώνετε ξεχωριστή δήλωση.

#### **ΠΡΙΝ ΚΑΤΑΘΕΣΕΤΕ ΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΛΕΓΞΤΕ:**

- Η διεύθυνση επικοινωνίας είναι πλήρης και ορθή; (Σε αυτήν τη διεύθυνση θα λαμβάνετε όλη τη σχετική αλληλογραφία κατά τη διάρκεια της κτηματογράφησης, όπως π.χ. τα αποσπάσματα κτηματολογικών στοιχείων, την ορθότητα και την πληρότητα των οποίων θα πρέπει να ελέγχετε).
- Τα τηλέφωνα επικοινωνίας σας είναι ορθά συμπληρωμένα; (ίσως χρειαστεί επικοινωνία για τυχόν διευκρινίσεις).
- Έχετε υποβάλει για κάθε δικαιώματα σας ξεχωριστό έντυπο όσον αφορά τα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ» μαζί με τα αντίγραφα των αντίστοιχων τίτλων;
- Προσκομίστε τυχόν τοπογραφικό διάγραμμα;
- Έχετε δηλώσει όλα σας τα δικαιώματα; Μήπως ξεχάσατε να δηλώσετε και να υποβάλετε τα σχετικά δικαιολογητικά για άλλα εμπράγματα δικαιώματα που έχετε πλην κυριότητας π.χ. για επικαρπία;
- Έχετε υπογράψει τη Δήλωση;

#### **ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΙ**

##### **A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

###### **ΕΝΟΤΗΤΑ A.1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**

**Πεδία 1-14:** Συμπληρώστε τα στοιχεία σας, όπως αυτά αναφέρονται στην αστυνομική ταυτότητα ή στο διαβατήριο σας. **Σημείωση:** Τα ξενόγλωσσα ονόματα φυσικών προσώπων αναγράφονται με λατινικούς χαρακτήρες.

###### **ΕΝΟΤΗΤΑ A.2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**

**Πεδία 15-24:** Συμπληρώστε τα στοιχεία επικοινωνίας σας. Η διεύθυνση κατοικίας ή επικοινωνίας, όταν βρίσκεται εκτός Ελλάδος, να αναγράφεται με λατινικούς χαρακτήρες.

###### **ΕΝΟΤΗΤΕΣ A.3.1 & A.3.2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ/ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ/ ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ**

Αρχικά, σημειώστε με X το κουτάκι που αντιστοιχεί στον πληρεξούσιο ή στον νόμιμο αντιπρόσωπο ή στον αντίκλητο και στη συνέχεια συμπληρώστε από κάτω τα στοιχεία του. Σημειώνεται ότι πληρεξούσιος είναι το πρόσωπο το οποίο έχετε εξουσιοδοτήσει με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προκειμένου να συμπληρώσει και να καταθέσει τη δήλωση για λογαριασμό σας. Αντίκλητος είναι το πρόσωπο που ορίζετε προκειμένου να λαμβάνει την αλληλογραφία αντί για εσάς. Νόμιμος αντιπρόσωπος είναι εκείνος που εκπροσωπεί δικαιούχους που δεν έχουν την ικανότητα αυτοπρόσωπης εμφάνισης (π.χ. γονείς για τα ανήλικα παιδιά τους).

**Πεδία 25-52:** Συμπληρώστε τα στοιχεία:

- του πληρεξουσίου, εφόσον έχετε διορίσει.
- του νομίμου αντιπρόσωπου. Στην περίπτωση του ανήλικου τέκνου συμπληρώνονται **υποχρεωτικά και τα δύο σχετικά πεδία δηλαδή A-3.1 και το A-3.2 για κάθε έναν από τους δύο γονείς.**
- του αντικλήτου με τον οποίο θα γίνεται η σχετική αλληλογραφία.

**Πεδίο 53:** Εάν επιθυμείτε η επικοινωνία με το Γραφείο Κτηματογράφησης να γίνεται στην πλεκτρονική διεύθυνση που δηλώσατε στην ενότητα A.2, σημειώστε X στο αντίστοιχο τετραγωνάκι.

**Πεδίο 54:** Σημειώστε τον αριθμό των δικαιωμάτων που δηλώνετε.

**Πεδίο 55:** Σημειώστε τον αριθμό των εγγράφων που καταθέτετε με την δήλωσή σας (συμβόλαια, τοπογραφικά διαγράμματα κλπ.).

**Υπογράψτε στο τέλος του εντύπου, αφού διαβάσετε προσεκτικά το περιεχόμενο των σχετικών δηλώσεων, συμπληρώνοντας τον τόπο και την ημερομηνία συμπλήρωσης της δήλωσης.**

**Προσοχή! Σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων επικοινωνίας ή πλεκτρονικής διεύθυνσης, θα πρέπει να ενημερώσετε το αρμόδιο Γραφείο Κτηματογράφησης.**

## **Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**

**ΕΝΟΤΗΤΑ Β.ι και Β.2.: ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟ (οικόπεδο, αγροτεμάχιο)**

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Β.ι**

**Πεδίο 56-57:** Συμπληρώστε την οδό και τον αριθμό του ακινήτου, εφόσον υπάρχουν. Σε διαφορετική περίπτωση συμπληρώστε υποχρεωτικά το πεδίο 59.

**Πεδίο 58:** Συμπληρώστε τον Τ.Κ της περιοχής στην οποία βρίσκεται το ακίνητο.

**Πεδίο 59:** Συμπληρώστε οπωσδήποτε τη θέση του ακινήτου, δηλαδή το όνομα της περιοχής ή της συνοικίας στην οποία βρίσκεται το ακίνητο. Σε περίπτωση που το ακίνητο που δηλώνετε βρίσκεται σε περιοχή διανομής, αναδασμόύ ή πράξης εφαρμογής και συνεπώς υπάρχει ή κτηματολογικός αριθμός ή αριθμός αγροτεμαχίου /κληροτεμαχίου, παρακαλούμε να τον δηλώστε.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ Β.2**

**Πεδίο 60:** Σημειώστε με X το αντίστοιχο τετραγωνάκι, εάν το ακίνητό σας βρίσκεται εντός σχεδίου πόλης ή εντός ορίου οικισμού.

**Πεδίο 61:** Σημειώστε με X το αντίστοιχο τετραγωνάκι, εάν προσκομίζετε ή όχι τοπογραφικό διάγραμμα. Εάν δεν υπάρχει διεύθυνση και εφόσον δεν υποβάλετε και τοπογραφικό διάγραμμα, είναι απαραίτητο στην επόμενη σελίδα του εντύπου, στην ειδική θέση, να σημειάσετε πρόχειρο σχεδιάγραμμα του οικοπέδου/αγροτεμαχίου, σημειώνοντας και τα ονοματεπώνυμα των γειτονικών ιδιοκτητών, εφόσον τα γνωρίζετε.

**Πεδίο 62:** Συμπληρώστε το εμβαδόν του οικοπέδου ή του αγροτεμαχίου σε τετραγωνικά μέτρα (αν ο τίτλος αναφέρει το εμβαδόν σε άλλη μονάδα π.χ. πήκεις, θα πρέπει να κάνετε την μετατροπή σε τετραγωνικά μέτρα).

**Πεδίο 63:** Συμπληρώστε την κύρια χρήση του γεωτεμαχίου (π.χ. κατοικία, οικόπεδο, καλλιέργεια κλπ). Αναζητήστε τα είδη χρήσης από τον παρακάτω πίνακα.

#### **Σημείωση:**

- Εάν στο γεωτεμάχιο που δηλώνετε υπάρχουν ένα ή περισσότερα κτίρια χωρίς να έχει γίνει σύσταση διηρημένης ιδιοκτησίας, τότε συμπληρώστε τα στοιχεία του/ των κτιρίων στην ενότητα Β.3.
- Εάν για το ακίνητο που δηλώνετε υπάρχει σύσταση διηρημένης ιδιοκτησίας (οριζόντια ιδιοκτησία, κάθετη ιδιοκτησία, οριζόντια επί καθέτου) συμπληρώστε την ενότητα Β.4.
- **ΠΡΟΣΟΧΗ!** Ακόμη και αν δηλώνετε δικαίωμα σε διαμέρισμα πρέπει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ να συμπληρώσετε τις ενότητες Β.1, Β.2 που αφορούν στο γεωτεμάχιο στο οποίο βρίσκεται και στη συνέχεια να συμπληρώσετε την ενότητα Β.4.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΧΡΗΣΕΩΝ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΩΝ / ΚΤΙΡΙΩΝ*	
Κατοικία	Πρατήριο καυσίμων
Οικόπεδο	Βιομηχανία / βιοτεχνία
Χώρος στάθμευσης	Μεταλλείο - Ορυχείο
Αποθηκευτικός χώρος	Λατομείο
Εμπόριο	Αγρός
Τράπεζα	Αρδευόμενη Αροτραία έκταση
Γραφείο	Μη αρδευόμενη Αροτραία έκταση
Επιχείρηση	Αμπελώνας
Εκπαίδευση / Επιστήμη	Ελαιώνας
Αναψυχή	Εσπεριδοειδή
Αθλητισμός	Δενδρώδης καλλιέργεια
Πολιτιστικός χώρος	Κτηνοτροφία – Πτηνοτροφία
Εστιατόριο	Ιχθυοτροφία
Ξενοδοχείο	Δασική
Υγεία (π.χ. Κλινική)	Χορτολιβαδική έκταση

\*Η ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΕΔΙΟΥ 67

**ΕΝΟΤΗΤΑ Β.3 ΚΤΙΡΙΑ (για τα οποία ΔΕΝ έχει συσταθεί διηρημένη ιδιοκτησία π.χ. μονοκατοικία, βιοθητικά κτίσματα)**

**Πεδίο 64:** Σημειώστε τον συνολικό αριθμό των ορόφων του κτιρίου, στα αντίστοιχα τετραγωνάκια.

**Πεδίο 65:** Σημειώστε το συνολικό εμβαδόν του κτιρίου σε τετραγωνικά μέτρα.

**Πεδίο 66:** Σημειώστε το έτος κατασκευής του κτιρίου. Στην περίπτωση που τμήματα του κτιρίου έχουν κατασκευαστεί σε διαφορετικά έτη σημειώστε το παλαιότερο.

**Πεδίο 67:** Συμπληρώστε την υπάρχουσα κύρια χρήση του κτιρίου (κατοικία, εμπόριο κ.λ.π.) με βάση τον παραπάνω πίνακα: (πέδιο 63).

**Σημείωση:**

Στην περίπτωση που υπάρχουν περισσότερα από τρία κτίρια, τα στοιχεία τους συμπληρώνονται στην περιοχή των παρατηρήσεων.

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Β.4 ΔΙΗΡΗΜΕΝΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

Σημειώστε με X το αντίστοιχο τετραγωνάκι. (οριζόντια ή κάθετη ιδιοκτησία).

**Πεδίο 68-72:** Σημειώστε με X στο αντίστοιχο τετραγωνάκι, την κύρια χρήση της οριζόντιας ιδιοκτησίας /κάθετης ιδιοκτησίας (διαμέρισμα, επαγγελματική στέγη, αποθήκη, θέση στάθμευσης).

Το δικαίωμα υψούν σημειώνεται στο ειδικό τετραγωνάκι. Εννοείται ότι για το δικαίωμα υψούν θα πρέπει να υπάρχει σύσταση οριζοντίου ιδιοκτησίας (δηλαδή να έχει χιλιοστά στο οικόπεδο).

**Πεδίο 73:** Αν η χρήση της οριζόντιας/κάθετης ιδιοκτησίας δεν εμπίπτει στις αναφερόμενες περιπτώσεις συμπληρώστε με X το τετραγωνάκι «Άλλη χρήση».

**Πεδίο 74:** Σημειώστε τον αριθμό του κτιρίου όπως αυτός αναφέρεται στον τίτλο, (π.χ. Β', 2, II κλπ).

**Πεδίο 75:** Σημειώστε τον αριθμό του ορόφου στον οποίο βρίσκεται η οριζόντια ιδιοκτησία, όπως αναφέρεται στο συμβόλαιο. Αν η ιδιοκτησία σας εκτείνεται σε δύο ορόφους (π.χ. μεζονέτα) συμπληρώστε π.χ. Α και Β όροφος.

**Πεδίο 76:** Σημειώστε τον αριθμό της διηρημένης ιδιοκτησίας, όπως αυτός αναφέρεται στο συμβόλαιο, (π.χ. Γ 4, Β', 2, II).

**Πεδίο 77:** Συμπληρώστε το εμβαδόν της οριζόντιας ιδιοκτησίας ή της κάθετης ιδιοκτησίας (του κτιρίου), σε τετραγωνικά μέτρα, όπως αναφέρεται στο συμβόλαιο.

**Πεδίο 78:** Σημειώστε το έτος κατασκευής.

#### ΕΝΟΤΗΤΑ Β.5 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ (χωρίς χιλιοστά στο οικόπεδο)

Στην ενότητα αυτή συμπληρώνετε τα στοιχεία των βοηθητικών χώρων της ιδιοκτησίας σας σύμφωνα με τον τίτλο ή την πράξη σύστασης.

**Πεδία 79-81:** Σημειώστε με X στο αντίστοιχο τετραγωνάκι τη χρήση του βοηθητικού χώρου (αποθήκη, θέση στάθμευσης, άλλος χώρος).

**Πεδίο 82:** Σημειώστε τον όροφο στον οποίο βρίσκεται ο βοηθητικός χώρος.

**Πεδίο 83:** Σημειώστε τον αριθμό του χώρου, εφόσον αναφέρεται στον τίτλο σας.

**Πεδίο 84:** Συμπληρώστε το εμβαδόν του χώρου σε τετραγωνικά μέτρα, όπως αναφέρεται στον τίτλο σας.

**Σημείωση:**

Στην περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι από δύο χώροι, τα στοιχεία τους συμπληρώνονται στην περιοχή των παρατηρήσεων.

#### Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

##### ΕΝΟΤΗΤΑ Γ.1: ΕΙΔΟΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

**Πεδία 85-88:** Σημειώστε με X στο αντίστοιχο τετραγωνάκι το είδος του δηλούμενου δικαιώματος.

**Πεδίο 89:** Συμπληρώστε το ποσοστό του δικαιώματος επί τοις εκατό ή σε κλάσμα, όπως αναφέρεται στον τίτλο.

##### ΕΝΟΤΗΤΑ Γ.2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΜΕΝΩΝ ΤΙΤΛΩΝ

Στην περίπτωση που έχετε αποκτήσει το δικαίωμα που δηλώνετε με περισσότερους από ένα τίτλους, αναγράψτε όλους τους τίτλους κτήσης.

Ειδικότερα συμπληρώστε:

- Στην ενότητα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΙΤΛΟΥ»:

**Πεδίο 90:** τον αριθμό του τίτλου κτήσης (συμβολαίου κλπ) ή τον αριθμό του ΦΕΚ (στην περίπτωση που το δικαιώμα έχει αποκτηθεί με πράξη που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, π.χ. αναδασμός, διανομή).

**Πεδίο 91:** την ημερομηνία έκδοσης του τίτλου.

**Πεδίο 92:** τα στοιχεία του εκδότη του τίτλου (π.χ. το ονοματεπώνυμο και την έδρα του συμβολαιογράφου, σε περίπτωση δικαστικής απόφασης τα στοιχεία του Δικαστηρίου κ.λ.π.).

- Στην ενότητα «**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΓΡΑΦΗΣ**»:

**Πεδίο 93:** συμπληρώστε το Υποθηκοφυλακείο, στα βιβλία του οποίου έχει καταχωριθεί ο προσκομιζόμενος τίτλος.

**Πεδίο 94-95:** συμπληρώστε τα στοιχεία μεταγραφής/εγγραφής του τίτλου, δηλαδή τον τόμο (πεδίο 94) και τον αριθμό μεταγραφής/εγγραφής (πεδίο 95).

**Πεδίο 96-97:** Διαγράψτε τον τρόπο κτήσης που δεν σας αφορά.

Στην περίπτωση κατά την οποία επικαλείστε **έκτακτη χρησικτοσία** ως τρόπο κτήσης του δικαιώματος της κυριότητας ή της δουλείας αν δεν έχετε τελεσίδικη δικαστική απόφαση, συμπληρώστε τα έγγραφα που προσκομιζετε προς απόδειξη της εικοσαετούς κτήσης του δικαιώματός σας (π.χ. έγγραφα υποθηκών και εν γένει βαρών στο ακίνητο για το οποίο δηλώνετε δικαιώματα, συμβόλαια γειτονικών ιδιοκτητών που σας αναφέρουν ως κύριο του δηλούμενου ακινήτου, αποδείξεις ΔΕΗ, ΟΤΕ, εταιρειών ύδρευσης κλπ., συμβολαιογραφική πράξη αναγνώρισης ορίων, συμβόλαια γειτονικών ιδιοκτητών που σας αναφέρουν ως κύριο του δηλούμενου ακινήτου).

Στην περίπτωση κατά την οποία δηλώνετε δικαιώματα από κληρονομική διαδοχή και δεν έχετε κάνει αποδοχή κληρονομιάς ή ισοδύναμη με αυτήν πράξη (π.χ. κληρονομητήριο):

- Εφόσον υπάρχει διαθήκη συμπληρώστε τα στοιχεία της δημοσιευμένης διαθήκης ή της απόφασης που κηρύχθηκε κυρία καθώς και 1. τον τίτλο του κληρονομούμενου εφόσον υπάρχει, 2. την ληξιαρχική πράξη θανάτου, 3. αντίγραφο της δημοσιευμένης διαθήκης, 4. πιστοποιητικό περί μη δημοσιεύσεως άλλης διαθήκης και 5. πιστοποιητικό περί μη αποποίήσεως κληρονομιάς.
- Εφόσον δεν υπάρχει διαθήκη συμπληρώστε υποχρεωτικά 1. τον τίτλο του κληρονομούμενου εφόσον υπάρχει, 2. την ληξιαρχική πράξη θανάτου, 3. πιστοποιητικό εγγυτέρων συγγενών, 4. πιστοποιητικό περί μη δημοσιεύσεως διαθήκης και 5. πιστοποιητικό περί μη αποποίήσεως κληρονομιάς.

#### Δ. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

##### ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.Ι.: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ/ΣΥΝΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

**Πεδία 98-Ιοι:** Εάν στο ακίνητο που δηλώνετε υπάρχουν συνιδιοκτήτες ή συνδικαίούχοι και γνωρίζετε τα στοιχεία τους, συμπληρώστε το επώνυμο, το όνομα και το πατρώνυμό τους στα αντίστοιχα πεδία. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι στην περίπτωση που έχετε συγκυριότητα, αναγράφετε τα στοιχεία των λοιπών κυρίων ή σε περίπτωση που δηλώνετε ψιλή κυριότητα, τα στοιχεία των επικαρπωτών, ή σε περίπτωση που δηλώνετε επικαρπία, τα στοιχεία των ψιλών κυρίων κτλ.

##### ΕΝΟΤΗΤΑ Δ.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

**Πεδίο Ιο2:** Σχεδιάζετε μέσα στο πλαίσιο ένα πρόχειρο σχεδιάγραμμα του ακινήτου σας και των ακινήτων που περιβάλλουν το δικό σας, παίρνοντας ως βάση το σημείο του βορρά, που απεικονίζεται στο επάνω δεξιό μέρος του πλαισίου. Τις ιδιοκτησίες που περιβάλλουν τη δική σας, πρέπει να τις αριθμήσετε.

**Σημείωση:** Το σχεδιάγραμμα αυτό είναι απαραίτητο στην περίπτωση που η ιδιοκτησία σας δεν έχει οδό και αριθμό και δεν προσκομιζετε τοπογραφικό διάγραμμα.

##### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ

**Πεδίο Ιο3:** Σημειώστε τους αριθμούς των γειτονικών ιδιοκτησιών όπως είναι αριθμημένες και στο σχεδιάγραμμα.

**Πεδία Ιο4-Ιο5:** Συμπληρώστε τα ονόματα και τα επίθετα των ιδιοκτητών κάθε μίας από τις γειτονικές ιδιοκτησίες. Τα ονόματα αυτά τα συμπληρώνετε μόνον εφόσον τα γνωρίζετε με βεβαιότητα.

**Πεδίο Ιο6:** Συμπληρώστε τον συνολικό αριθμό των γειτονικών οικοπέδων που σχεδιάσατε, π.χ. «3» στην περίπτωση που το ακίνητό σας συνορεύει με τρία οικόπεδα.

## **ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

### **1. Παραδείγματα υπολογισμού του τέλους**

#### **Δικαιώματα σε αστική περιοχή**

- 1) Έστω ότι δηλώνετε δικαιώματα κυριότητας ή δουλείας σε τρία διαμερίσματα (π.χ. δύο διαμερίσματα με δικαίωμα κυριότητας και ένα διαμέρισμα με δικαίωμα επικαρπίας). Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε  $35\text{€} \times 3 = 105\text{€}$
- 2) Έστω ότι δηλώνετε ένα δικαίωμα κυριότητας σε διαμέρισμα και ένα δικαίωμα κυριότητας σε χώρο στάθμευσης με χιλιοστά στο οικόπεδο. Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε  $(35\text{€} \times 1) + (20\text{€} \times 1) = 55\text{€}$
- 3) Έστω ότι δηλώνετε ένα δικαίωμα κυριότητας σε διαμέρισμα και ένα δικαίωμα κυριότητας σε χώρο στάθμευσης χωρίς χιλιοστά στο οικόπεδο. Τότε, θα πληρώσετε μόνο για το δικαίωμα κυριότητας στο διαμέρισμα. Δηλαδή, θα πρέπει να καταβάλετε  $(35\text{€} \times 1) + 0 = 35\text{€}$

#### **Δικαιώματα σε αγροτική περιοχή**

- 1) Έστω ότι δηλώνετε δύο δικαιώματα σε ακίνητα που αφορούν κυριότητα ή δουλεία (π.χ. επικαρπία). Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε  $35\text{€} \times 2 = 70\text{€}$
- 2) Έστω ότι δηλώνετε τρία (ή τέσσερα ή πέντε κ.ο.κ.) δικαιώματα που αφορούν κυριότητα ή δουλεία (επικαρπία). Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε και πάλι  $35\text{€} \times 2 = 70\text{€}$

#### **Μικτή περίπτωση: Δικαιώματα σε αστική και αγροτική περιοχή**

- 1) Έστω ότι δηλώνετε ένα δικαίωμα που αφορά κυριότητα και είναι σε αστική περιοχή (εντός των ορίων του ίδιου ΟΤΑ) και τρία δικαιώματα σε ακίνητα που βρίσκονται σε αγροτική περιοχή του ίδιου ΟΤΑ. Τότε, θα πρέπει να καταβάλετε:  $(35\text{€} \times 1) + (35\text{€} \times 2) = 107\text{€}$



Μεσογείων 288, 155-62 Χολαργός

[www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr)